

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Adatvédelmi nyilatkozat a perpeti.me weboldalhoz és üzleti kontrollplatformhoz

Adatkezelő	Virtuális Pincér Kft.
Weboldal	https://perpeti.me
Hatálybalépés	2026. január 1.
Verzió	1.0

1. A tájékoztató célja és hatálya

1.1. Jelen Adatkezelési Tájékoztató (a továbbiakban: „Tájékoztató”) célja, hogy átláthatóan bemutassa, a Virtuális Pincér Kft. (a továbbiakban: „Társaság”, „Adatkezelő” vagy – az adott adatkezelési helyzettől függően – „Adatfeldolgozó”) milyen személyes adatokat, milyen célból, milyen jogalapon, mennyi ideig és milyen garanciák mellett kezel a perpeti.me weboldal és a perpeti.me üzleti kontrollplatform működtetésével összefüggésben.

1.2. A Tájékoztató kiterjed különösen a weboldal látogatóira, a konzultációt vagy demót kérő személyekre, az üzleti ügyfelek kapcsolattartóira, a perpeti.me felhasználói fiókkal rendelkező személyekre, az ügyfélszolgálathoz fordulókra, valamint – amennyiben ilyen adatkezelés ténylegesen történik – a hírlevélre feliratkozókra és állaspályázókra.

1.3. A perpeti.me alapvetően üzleti felhasználásra szánt rendszer. Amikor egy ügyfél a saját munkavállalói, partnerei, vevői, beszállítói vagy más érintettek személyes adatait a platformban kezeli, ezen személyes adatok tekintetében főszabály szerint az ügyfél az adatkezelő, a Virtuális Pincér Kft. pedig az ügyfél dokumentált utasításai alapján eljáró adatfeldolgozó.

1.4. Jelen Tájékoztató nem helyettesíti a perpeti.me ügyfeleinek saját adatkezelési tájékoztatóit. Az ügyfél kötelessége annak biztosítása, hogy a platformba bevitt személyes adatok kezelésére megfelelő joggalappal rendelkezzen, az érintetteket megfelelően tájékoztassa és a saját adatkezelői kötelezettségeit teljesítse.

2. Az adatkezelő adatai

Teljes cégnév	Virtuális Pincér Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Rövidített név	Virtuális Pincér Kft.
Székhely	6721 Szeged, Szilágyi utca 2. 4. em. 404. ajtó
Cégjegyzékszám	06-09-027979
Adószám	27878866-2-06
Nyilvántartó bíróság	Szegedi Törvényszék Cégbírósága
Weboldal	https://perpeti.me
Adatvédelmi kapcsolattartó e-mail	info@wombex.com
Általános ügyfélszolgálati e-mail	info@wombex.com
Adatvédelmi tisztviselő	„nem került kijelölésre”

3. Irányadó jogszabályok és adatkezelési alapelvek

A Társaság az adatkezelések során különösen az alábbi szabályozásra figyelemmel jár el:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR);
- a 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.);
- a 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről;
- a 2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól;
- a 2003. évi C. törvény az elektronikus hírközlésről, különösen a végberendezésen tárolt adatokhoz való hozzáférésre vonatkozó szabályok;
- a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről;

- a 2000. évi C. törvény a számvitelről.

A Társaság az adatkezelés során a jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság; célhoz kötöttség; adattakarékosság; pontosság; korlátozott tárolhatóság; integritás és bizalmas jelleg, valamint elszámoltathatóság elveit alkalmazza.

4. A Társaság adatkezelőként végzett adatkezelései

Az alábbi esetekben a Társaság maga határozza meg az adatkezelés célját és lényeges eszközeit, ezért adatkezelőként jár el.

4.1. Konzultációs, audit- és demóigénylés

Adatkezelés célja	Kapcsolatfelvétel, az érdeklődő üzleti igényének megértése, 30 perces konzultáció/audit vagy termékbemutató egyeztetése, ajánlat-előkészítés és a megkeresés megválaszolása.
Kezelt adatok köre	Név, cégnév, e-mail cím, telefonszám, az érdeklődés tárgya vagy az a terület, ahol az érdeklődőnek nagyobb üzleti rálátásra van szüksége; továbbá az egyeztetések tartalma és időpontja.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) b) pontja, ha az érintett saját nevében szerződéskötést megelőző lépést kezdeményez; üzleti szervezet képviselője vagy kapcsolattartója esetén GDPR 6. cikk (1) f) pontja – a Társaság és az érintett által képviselt szervezet jogos érdeke az üzleti kapcsolatfelvétel és ajánlat-előkészítés.
Adatok forrása	Közvetlenül az érintettől, illetve az érintett által képviselt szervezettől.
Megőrzési idő	Ha nem jön létre szerződés: az utolsó érdemi kapcsolatfelvételtől számított 12 hónap. Szerződés létrejötté esetén az adatok a szerződéses kapcsolattartási adatkezelésbe kerülnek át.
Címzettek / hozzáférők	A Társaság értékesítési és ügyfélkapcsolati munkatársai; a weboldal és űrlap technikai szolgáltatója;

4.2. Szerződéskötés, ügyfélkapcsolat és kapcsolattartók kezelése

Adatkezelés célja	Ajánlatadás, szerződés létrehozása és teljesítése, kapcsolattartás, jogosultságkezelés, projekt- és bevezetési kommunikáció, szolgáltatási értesítések, szerződéses jogok gyakorlása és igények érvényesítése.
Kezelt adatok köre	Kapcsolattartó neve, beosztása/munkaköre, munkahelyi e-mail címe, telefonszáma, az érintett által képviselt szervezet adatai, kommunikáció, szerződéshez kapcsolódó feladatok és jogosultságok.
Jogalap	Természetes személlyel vagy egyéni vállalkozóval fennálló szerződés esetén GDPR 6. cikk (1) b) pont; jogi személy ügyfél munkavállalója vagy kapcsolattartója esetén GDPR 6. cikk (1) f) pont – jogos érdek a szerződés teljesítéséhez szükséges kapcsolattartás. Jogi kötelezettség esetén GDPR 6. cikk (1) c) pont.
Adatok forrása	Közvetlenül az érintettől, illetve az érintett által képviselt szervezettől.
Megőrzési idő	A szerződés fennállása alatt, majd a szerződés megszűnésétől számított általános polgári jogi elévülési idő végéig, főszabály szerint 5 évig; számviteli bizonylatban szereplő adatok esetén a számviteli megőrzési idő irányadó.
Címzettek / hozzáférők	A Társaság érintett munkatársai, jogi/könyvelési közreműködők, projekt- és ügyfélkezelő rendszerek szolgáltatói.

4.3. Felhasználói fiók, hozzáférés és hitelesítés

Adatkezelés célja	A perpeti.me szolgáltatáshoz történő biztonságos hozzáférés, felhasználók azonosítása, jogosultságok kezelése, hozzáférések naplózása és visszaélések megelőzése.
Kezelt adatok köre	Felhasználó neve, munkahelyi e-mail címe, szervezeti hovatartozása, szerepköre/jogosultságai, fiókazonosító, hitelesítési és biztonsági metaadatok, bejelentkezési események, IP-cím és eszköz-/böngészőadatok a biztonsági naplókban. A Társaság a jelszavakat kizárólag biztonságos, nem visszafejtendő formában kezeli, ha jelszavas hitelesítést alkalmaz.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) b) pont, amennyiben az érintett a szerződő fél; egyéb felhasználók esetén GDPR 6. cikk (1) f) pont – a Társaság és az ügyfél jogos érdeke a szerződés szerinti szolgáltatás biztosítása és az informatikai biztonság.
Adatok forrása	Közvetlenül az érintettől, illetve az érintett által képviselt szervezettől.
Megőrzési idő	A felhasználói fiók aktív időtartama, illetve az ügyfél általi törlés/letiltás után legfeljebb 30 nap, kivéve a biztonsági és auditnaplókat, amelyek a kockázattal arányos ideig – főszabály szerint legfeljebb 12 hónapig – őrizhetők meg, illetve jogi igény vagy biztonsági esemény esetén annak lezárásáig.
Címzettek / hozzáférők	Rendszerüzemeltetők, jogosultsággal rendelkező támogatási munkatársak, infrastruktúra- és hitelesítési szolgáltató.

4.4. Számlázás, pénzügyi és számviteli nyilvántartás

Adatkezelés célja	Díjak számlázása, pénzügyi teljesítések nyilvántartása, könyvelési és adójogi kötelezettségek teljesítése.
Kezelt adatok köre	A számlán és kapcsolódó bizonylatokon jogszabály szerint szükséges természetes személyi adatok, kapcsolattartási adatok, adóazonosító/adószám, fizetési és tranzakciós adatok, számla- és szerződésazonosítók.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) c) pont – jogi kötelezettség teljesítése; a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi adatok tekintetében GDPR 6. cikk (1) b) pont is alkalmazható.
Adatok forrása	Közvetlenül az érintettől, illetve az érintett által képviselt szervezettől.
Megőrzési idő	A számviteli bizonylatokat és az azokban szereplő adatokat a számviteli jogszabályok szerinti, főszabály szerint 8 éves megőrzési idő alatt.
Címzettek / hozzáférők	A Társaság pénzügyi munkatársai, könyvelője/könyvelőirodája, számlázási szolgáltatója, bank/pénzforgalmi szolgáltatója, hatóságok jogszabályi megkeresés alapján.

4.5. Ügyfélszolgálat, hibajegy és támogatási kommunikáció

Adatkezelés célja	Felhasználói kérdések és hibák kezelése, szolgáltatási támogatás, incidensek kivizsgálása, a teljesítés dokumentálása és minőségbiztosítás.
Kezelt adatok köre	Név, e-mail cím, telefonszám, ügyfél- és felhasználói azonosító, hibajegy tartalma, csatolmányok, technikai naplóadatok, a támogatási kommunikáció és a probléma megoldásához szükséges egyéb információk.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) b) pont, illetve jogi személy ügyfél kapcsolattartói esetén GDPR 6. cikk (1) f) pont – jogos érdek a szolgáltatás támogatása, hibák elhárítása és szerződéses igények igazolása.
Adatok forrása	Közvetlenül az érintettől, illetve az érintett által képviselt szervezettől.

Megőrzési idő	A támogatási ügy lezárását, illetve a szerződés megszűnését követően a jogi igények elévülési idejéig, főszabály szerint legfeljebb 5 évig; kizárólag technikai jellegű, jogi jelentőséggel nem bíró hibajegyek rövidebb ideig is törölhetők.
Címzettek / hozzáférők	Támogatási és üzemeltetési munkatársak; ticketing/levelezési szolgáltató; szükség esetén a hiba elhárításában részt vevő alvállalkozó.

4.6. Weboldal működtetése, technikai naplózás és informatikai biztonság

Adatkezelés célja	A weboldal elérhetővé tétele, hibakeresés, támadások és visszaélések felismerése, informatikai biztonság, rendelkezésre állás és a szolgáltatás műszaki működésének biztosítása.
Kezelt adatok köre	IP-cím, kérés időpontja, megnyitott URL/erőforrás, HTTP technikai adatok, böngésző és eszköz alapadatai, hibakódok, munkamenet-azonosítók és a biztonsági naplóban szükséges eseményadatok.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) f) pont – a Társaság jogos érdeke a weboldal és informatikai rendszerek biztonságos, megbízható működtetése.
Adatok forrása	Automatikusan, az érintett böngészőjéből/eszközéről a weboldal használata során.
Megőrzési idő	A normál webszerver- és alkalmazásnaplók főszabály szerint legfeljebb 90 napig; biztonsági eseményhez kapcsolódó naplók indokolt esetben legfeljebb 12 hónapig, illetve a vizsgálat vagy jogi igény lezárásáig.
Címzettek / hozzáférők	Tárhely/infrastruktúra- és CDN/biztonsági szolgáltató, valamint az üzemeltetésre jogosult munkatársak.

4.7. Hírlevél és közvetlen üzletszerzés – amennyiben alkalmazásra kerül

Adatkezelés célja	Termék- és szolgáltatáshírek, szakmai tartalmak, esemény- és ajánlatkommunikáció küldése azon természetes személyeknek, akik ehhez a szükséges hozzájárulást megadták.
Kezelt adatok köre	Név, e-mail cím, feliratkozás időpontja és forrása, hozzájárulás ténye és bizonyító adatai, kiküldési/lemondási technikai adatok; opcionálisan érdeklődési kategória.
Jogalap	GDPR 6. cikk (1) a) pont – önkéntes hozzájárulás, továbbá az elektronikus direkt marketingre irányadó magyar jogszabályok. A hozzájárulás bármikor, indoklás nélkül visszavonható.
Adatok forrása	Közvetlenül az érintettől, illetve az érintett által képviselt szervezettől.
Megőrzési idő	A hozzájárulás visszavonásáig vagy a feliratkozás megszűnéséig. A feliratkozás és a korábbi hozzájárulás bizonyításához szükséges minimális naplóadat a jogi igények elévülési idejéig – főszabály szerint legfeljebb 5 évig – megőrizhető.
Címzettek / hozzáférők	Marketinggel foglalkozó munkatársak, hírlevélküldő/CRM-szolgáltató.

4.8. Toborzás és állaspályázatok – amennyiben a Karrier funkció ténylegesen használható

Adatkezelés célja	Állaspályázatok fogadása, jelöltek kiválasztása, interjúztatás és kapcsolattartás.
Kezelt adatok köre	Név, elérhetőségek, önéletrajz, szakmai tapasztalat, végzettség, portfólió és a pályázó által megadott egyéb információk.

Jogalap	GDPR 6. cikk (1) b) pont – az érintett kérésére történő, munkaszerződés megkötését megelőző lépések. Későbbi álláslehetőségekhez történő adatmegőrzés külön hozzájárulás alapján történhet.
Adatok forrása	Közvetlenül az érintettől, illetve az érintett által képviselt szervezettől.
Megőrzési idő	Az adott kiválasztási folyamat lezárását követő legfeljebb 6 hónap; külön talent-pool hozzájárulás esetén a hozzájárulás visszavonásáig, de legfeljebb 12 hónapig, ezt követően új hozzájárulás szükséges.
Címzettek / hozzáférők	A kiválasztásban részt vevő vezetők és HR-közreműködők, toborzási rendszer/szolgáltató.

5. Sütik (cookie-k) és hasonló technológiák

5.1. A weboldal a működéshez technikailag szükséges sütiket és – kizárólag az érintett megfelelő előzetes választása alapján – statisztikai, kényelmi vagy marketing célú sütiket, illetve hasonló technológiákat alkalmazhat.

5.2. A feltétlenül szükséges technológiák olyan funkciókat biztosítanak, amelyek nélkül a felhasználó által kért weboldali szolgáltatás vagy biztonsági funkció nem működne megfelelően. A nem szükséges sütik és hasonló végberendezés-hozzáférések csak az érintett előzetes hozzájárulása után aktiválhatók.

5.3. A hozzájárulás megtagadása vagy későbbi visszavonása nem érinti a weboldal azon alapfunkcióit, amelyek a feltétlenül szükséges sütik nélkül is jogszerűen biztosíthatók. A nem szükséges sütikhez adott hozzájárulás a cookie-beállítások felületén bármikor módosítható.

6. A Virtuális Pincér Kft. adatfeldolgozói szerepe a perpeti.me platformban

6.1. Amennyiben az ügyfél a perpeti.me rendszerben saját üzleti folyamataihoz kapcsolódó személyes adatokat – például partner-, vevő-, munkavállalói, kapcsolattartói, számla-, szállítási, szervíz-, dokumentum- vagy más tranzakciós adatot – kezel, az adatkezelés célját főszabály szerint az ügyfél határozza meg. Ebben az esetben az ügyfél adatkezelő, a Virtuális Pincér Kft. pedig adatfeldolgozó.

6.2. Az adatfeldolgozás tárgya különösen az adatok tárolása, rendszerezése, megjelenítése, biztonsági mentése, importja/exportja, integrációkon keresztül továbbítása, a felhasználói jogosultságok technikai érvényesítése, a támogatás és a szolgáltatás működtetése.

6.3. Az érintettek és személyes adatok kategóriáit az ügyfél által használt modulok és üzleti folyamatok határozzák meg. Ilyen érintettek lehetnek például az ügyfél munkavállalói, vevői, beszállítói, egyéb partnerei és azok kapcsolattartói. A kezelt adatok a kapcsolattartási adatoktól a tranzakciós és bizonylati adatokig terjedhetnek.

6.4. A Társaság az ügyfél által a platformba bevitt személyes adatokat nem használja saját, az ügyfél utasításaitól független marketing- vagy profilalkotási célra. Saját célú adatkezelés kizárólag akkor történhet, ha arra külön jogalap áll fenn és az érintett megfelelő tájékoztatást kap.

6.5. Az adatfeldolgozói kötelezettségek részleteit a felek közötti szerződés, az ÁSZF adatfeldolgozási melléklete, illetve szükség esetén külön adatfeldolgozási megállapodás (DPA) rögzíti a GDPR 28. cikkének megfelelően.

6.6. A szolgáltatás megszűnése esetén az ügyfél az ÁSZF-ben meghatározott adat-visszanyerési időszak alatt jogosult exportálható adatai visszanyerésére. Ezt követően a Társaság az ügyféladatokat törli vagy – ahol alkalmazható – anonimizálja, kivéve a jogszabály alapján kötelezően megőrzendő adatokat. A biztonsági mentésekből történő végleges fizikai törlés a rendes mentési ciklus szerint történik, korlátozott hozzáférés mellett.

6.7. Különleges adatok és nagy kockázatú adatkezelés

A perpeti.me általános üzleti ERP/kontrollplatformként nem kifejezetten különleges személyes adatok kezelésére készült. Ha az ügyfél mégis egészségügyi, biometrikus, érdekképviselési, vallási, politikai vagy más, GDPR 9. cikk szerinti különleges adatot, illetve büntetőjogi adatot kíván kezelni, köteles előzetesen meggyőződni az adatkezelés

megfelelő jogalapjáról, szükségességéről és biztonsági feltételeiről, valamint szükség esetén adatvédelmi hatásvizsgálatot végezni. Az Egyedi Szerződés korlátozhatja vagy kizárhatja egyes különleges adatkategóriák feltöltését.

7. Integrációk és AI-támogatott funkciók adatvédelme

- 7.1. A perpeti.me a szolgáltatás jellegéből adódóan külső rendszerekkel – például NAV-, banki, webshop-, ERP-, CRM-, levelezési vagy egyéb API-szolgáltatásokkal – integrálható. Az integráció aktiválásáról, a továbbított adatok köréről és az adatkezelés céljáról főszabály szerint az ügyfél dönt.
- 7.2. Ha az integráció során a Társaság az ügyfél nevében továbbít személyes adatot egy külső szolgáltatóhoz, az érintett szolgáltató adatvédelmi szerepét és az adattovábbítás feltételeit az adott integráció dokumentációja, a DPA és/vagy a további adatfeldolgozói lista határozza meg.
- 7.3. Az AI-támogatott funkciók – például számlafelismerés, kontírozási javaslat, banki párosítás, eltérésfigyelés vagy más automatizált elemzés – a szolgáltatás céljától függően a dokumentumok és üzleti adatok feldolgozásával járhatnak. A Társaság az ügyféladatokat saját általános célú AI-modelljeinek tanítására nem használja, kivéve, ha erről külön, kifejezett és jogszerű megállapodás születik.
- 7.4. Harmadik fél AI-szolgáltató igénybevétele esetén a Társaság a szolgáltatót a GDPR és az alkalmazandó adatfeldolgozási szerződés követelményei szerint választja ki, és az al-adatfeldolgozói listában feltünteti. A tényleges AI-szolgáltatót, adatrezidenciát és adattovábbítási mechanizmust a közzététel előtt ki kell tölteni.

AI kontroll: A nyilvános perpeti.me oldal szerint az AI funkciók javaslatot és automatizációt támogatnak, miközben a döntés és jóváhagyás az ügyfélnél marad. A tényleges implementációnak ezt a dokumentációval és a rendszer működésével is követnie kell.

8. Címzettek, adatfeldolgozók és további adatfeldolgozók

A Társaság személyes adatot csak olyan címzett vagy közreműködő részére tesz hozzáférhetővé, akinek ez az adott cél eléréséhez szükséges, vagy amely részére az adattovábbítást jogszabály írja elő. Az adatfeldolgozókat megfelelő szerződéses és biztonsági kötelezettségek terhelik.

Szolgáltatási kategória	Tipikus cél	Tényleges szolgáltató / adatrezidencia
Tárhely, felhő-infrastruktúra, adatbázis és mentés	A weboldal és a SaaS rendszer működtetése, tárolás, mentés, rendelkezésre állás	
CDN, WAF, technikai biztonság/monitoring	Webes forgalom kiszolgálása, támadások elleni védelem, hibamonitoring	
Levelezés, ügyfélszolgálat, ticketing	Kapcsolatfelvétel, értesítések, támogatás	
CRM / értékesítési rendszer	Érdeklődők és ügyfélkapcsolatok kezelése	
Számlázás, könyvelés, fizetés	Számviteli és pénzügyi kötelezettségek	
AI-szolgáltató(k)	AI-támogatott dokumentum- és adatfeldolgozás	
Analitika / marketing	Weboldali statisztika vagy kampánymérés	
Integrációs szolgáltatók	NAV, banki, webshop, ERP/CRM vagy más API-integráció	

A Társaság az adatfeldolgozók és további adatfeldolgozók aktuális listáját ebben a táblázatban teszi közzé vagy az ügyfelek számára szerződéses dokumentációban hozzáférhetővé teszi. A lista változásáról az ügyfelek a DPA/ÁSZF szabályai szerint kapnak tájékoztatást.

9. Adattovábbítás az Európai Gazdasági Térségen kívülre

9.1. A Társaság elsődlegesen olyan szolgáltatókat részesít előnyben, amelyek megfelelő EGT-adatkezelési feltételeket biztosítanak. Ha személyes adat az Európai Gazdasági Térségen kívüli címzethez kerül, a továbbítás csak a GDPR V. fejezete szerinti jogszerű mechanizmus és megfelelő garanciák mellett történhet.

9.2. Ilyen garancia lehet különösen az Európai Bizottság megfelelőségi határozata, az EU-USA Adatvédelmi Keretben való érvényes részvétel az arra jogosult szervezetek esetében, az Európai Bizottság által elfogadott általános szerződési feltételek (SCC), vagy más, a GDPR által elismert megoldás. Szükség esetén a Társaság kiegészítő technikai és szervezési intézkedéseket is alkalmaz.

9.3. A tényleges harmadik országbeli adattovábbításokat az adatfeldolgozói/al-adatfeldolgozói listában kell feltüntetni, beleértve az érintett országot és az alkalmazott továbbítási mechanizmust.

10. Adatbiztonsági intézkedések

A Társaság a személyes adatok kockázattal arányos védelmére technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz. A konkrét kontrollok a rendszerkomponenstől és az ügyfélcsomagtól függhetnek, de különösen az alábbi területeket fedik le:

- titkosított HTTPS/TLS adatátvitel és biztonságos kommunikáció;
- szerepkör- és jogosultságalapú hozzáférés, a legkisebb szükséges jogosultság elve;
- felhasználói hitelesítés és – ahol technikailag elérhető – többtényezős hitelesítés;
- jelszavak biztonságos, nem visszafejthető tárolása, ha a rendszer jelszót kezel;
- naplózás, monitorozás és rendellenes hozzáférések vizsgálata;
- biztonsági mentések, helyreállítási eljárások és üzletmenet-folytonossági kontrollok;
- fejlesztési és változáskezelési eljárások, sérülékenységek kezelése és frissítések;
- hozzáféréssel rendelkező munkatársak titoktartási kötelezettsége és jogosultság-felülvizsgálata;
- adatfeldolgozók és alvállalkozók szerződéses adatbiztonsági kötelezettségei;
- ügyféladatok logikai elkülönítése és a hozzáférések ügyfélszervezeti határokhoz igazítása.

A biztonsági intézkedések nem jelentenek abszolút kockázatmentességet. Az ügyfél felel saját felhasználói jogosultságainak megfelelő kiosztásáért, a hitelesítő adatok védelméért, valamint a saját végponti eszközei és belső folyamatai biztonságáért.

11. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

11.1. A weboldali érdeklődők és ügyfelek tekintetében a Társaság jelen Tájékoztató hatálya alatt nem alkalmaz olyan kizárólag automatizált döntéshozatalt, amely az érintettre nézve joghatással járna vagy őt hasonlóan jelentős mértékben érintené.

11.2. A perpeti.me AI- és automatizációs funkciói üzleti javaslatokat, felismerést, párosítást, prioritást vagy figyelmeztetést adhatnak. Az ilyen funkciók alapértelmezett célja a felhasználó támogatása, nem pedig az érintett természetes személy jogi helyzetéről való önálló döntés.

11.3. Ha egy ügyfél a platformot saját döntési folyamatában olyan módon használja, amely a GDPR 22. cikke szerinti automatizált döntéshozatalt eredményezhet, az ügyfél adatkezelőként felel a megfelelő jogalap, tájékoztatás, emberi beavatkozás és egyéb garanciák biztosításáért.

12. Az érintettek jogai

Az érintett a GDPR-ban meghatározott feltételek mellett az alábbi jogokat gyakorolhatja. A joggyakorlási kérelem az adatvédelmi kapcsolattartó e-mail címére vagy a Társaság székhelyére küldhető.

Jog	Mit jelent?
-----	-------------

Jog	Mit jelent?
Tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jog	Az érintett visszajelzést kérhet arról, hogy kezeljük-e a személyes adatait, és hozzáférést kérhet az adatokhoz és a kapcsolódó információkhoz.
Helyesbítéshez való jog	Az érintett kérheti a pontatlan személyes adatok javítását és a hiányos adatok kiegészítését.
Törléshez való jog	A GDPR feltételei fennállása esetén kérhető a személyes adatok törlése. A jog nem korlátlan, például jogszabályi megőrzési kötelezettség esetén a törlés nem teljesíthető.
Adatkezelés korlátozásához való jog	Meghatározott esetekben kérhető, hogy az adatokat a Társaság csak korlátozott módon kezelje.
Adathordozhatósághoz való jog	Hozzájáruláson vagy szerződésen alapuló, automatizált adatkezelésnél az érintett kérheti az általa megadott adatok strukturált, széles körben használt, géppel olvasható formátumban történő kiadását, illetve – ha technikailag megvalósítható – másik adatkezelőhöz továbbítását.
Tiltakozáshoz való jog	Jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen az érintett a saját helyzetével kapcsolatos okból tiltakozhat. Közvetlen üzletszerzés ellen bármikor tiltakozhat.
Hozzájárulás visszavonása	A hozzájárulás bármikor visszavonható; ez nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.
Automatizált döntéssel kapcsolatos jogok	A GDPR 22. cikkének hatálya alá tartozó esetben az érintettet további jogok illetik meg, ideértve az emberi beavatkozás kérését és álláspontjának kifejtését.

A Társaság a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül, főszabály szerint a beérkezéstől számított egy hónapon belül teljesíti vagy megválaszolja. Összetett vagy nagyszámú kérelem esetén a határidő a GDPR feltételei szerint meghosszabbítható. Ha a Társaságnak megalapozott kétsége van a kérelmező személyazonosságával kapcsolatban, a személyazonosság megerősítéséhez szükséges további információt kérhet.

Adatfeldolgozó eset: Ha az érintett olyan adat kapcsán fordul közvetlenül a Virtuális Pincér Kft.-hez, amelyet a Társaság kizárólag valamely perpeti.me ügyfél adatfeldolgozójaként kezel, a Társaság a kérelmet az adatkezelő ügyfélhez továbbíthatja, illetve az ügyfelet a GDPR 28. cikke szerinti kötelezettségének megfelelően támogatja.

13. Panasz, hatósági és bírósági jogorvoslat

13.1. Az érintett elsődlegesen a Társasághoz fordulhat adatvédelmi kérdésével vagy panaszával a jelen Tájékoztatóban megadott kapcsolattartási csatornán.

13.2. Az érintett jogosult panaszt benyújtani a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH):

Hatóság	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Cím	1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.
Levelezési cím	1363 Budapest, Pf. 9.
E-mail	ugyfelszolgalat@naih.hu
Web	https://www.naih.hu
Telefon	+36 (1) 391-1400

13.3. Az érintett a GDPR és a magyar jogszabályok szerint bírósághoz is fordulhat. A hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság meghatározására az alkalmazandó eljárásjogi szabályok irányadók.

14. Adatvédelmi incidensek

14.1. A Társaság az adatvédelmi incidenseket dokumentálja, vizsgálja, és megteszi a kockázat csökkentéséhez szükséges intézkedéseket. Ha az incidens valószínűsíthetően kockázattal jár a természetes személyek jogaira és

szabadságaira nézve, a Társaság adatkezelőként a GDPR szerint bejelenti azt az illetékes felügyeleti hatóságnak. Magas kockázat esetén az érintetteket is tájékoztatja, kivéve, ha a GDPR szerinti kivétel alkalmazható.

14.2. Ha a Társaság adatfeldolgozóként észlel személyesadat-incidenst az ügyfeladatok tekintetében, indokolatlan késedelem nélkül értesíti az adatkezelő ügyfelet, és a szerződés/DPA szerint együttműködik az incidens kezelésében.

15. Kiskorúak adatai

A perpeti.me weboldal és üzleti szolgáltatás nem gyermekeknek szól, és a Társaság saját célú adatkezelése keretében szándékosan nem gyűjt 18 év alatti személyektől adatot. Ha a Társaság tudomására jut, hogy saját adatkezelésében kiskorú adatai megfelelő jogalap nélkül szerepelnek, megteszi a szükséges intézkedést. Az ügyfél által adatkezelőként a platformba bevitt kiskorú-adatok jogszerűségéért az ügyfél felel.

16. A Tájékoztató módosítása és elérhetősége

16.1. A Társaság a Tájékoztatót módosíthatja különösen jogszabályváltozás, a szolgáltatás vagy a technológiai környezet változása, új adatfeldolgozó vagy új adatkezelési cél bevezetése esetén. A hatályos változat a perpeti.me weboldal „Adatkezelés” menüpontjában érhető el.

16.2. Ha a módosítás az érintettek jogait vagy az adatkezelés lényeges körülményeit érdemben érinti, a Társaság a GDPR átláthatósági követelményeinek megfelelően külön értesítést is adhat. Hozzájáruláson alapuló adatkezelés céljának lényeges változása esetén szükség szerint új hozzájárulást kér.

16.3. Hatálybalépés: 2026. Január 1.

Virtuális Pincér Kft.
2026. január 1.